

附件 1

2021 年春季硕士学位申请工作流程及时间安排表

(注：若时间有所调整，以实际通知为准。)

序号	时间安排	工作内容	备注
1	2020 年 12 月 28 日前	学生学位资格申请	学生申请、院系审核 (GS409 表、成绩单、科研材料)
2	2020 年 12 月 30 日前	培养单位审核汇总上报	仅需提交 2011 级以前的电子数据 (GS522)
3	2020 年 12 月 31 日	研究生院公布审核结果	2012 级及以后的在管理系统公示 2011 级及以前的网站公示
4	2021 年 2 月 10 日前	研究生将论文提交至导师进行审阅	<u>论文提交导师审阅并按导师意见修改完善论文</u>
5	2021 年 3 月 10 日前	学生上传盲评 (查重) 论文	学生须提前按照导师意见修改论文, 避免最后时间提交而没有时间修改的情况
6	2021 年 3 月 15 日前	导师审阅论文	形式审核、内容审核、质量审核
7	2021 年 3 月 20 日前	培养单位论文质量审核	形式审核、内容审核、质量审核, 并查重 <u>通过管理系统对论文质量进行逐一审核、确认; 尽早进行查重, 避免最后时间查重学生没有时间进行修改的情况。</u>
8	2021 年 4 月 15 日前	研究生院论文双盲评审	研究生院委托第三方进行双盲评审
9	2021 年 4 月 16 日前	研究生院发布硕士论文答辩通知	▲ 研究生院发布硕士论文答辩通知
10	2021 年 4 月 22 日前	培养单位报送硕士论文答辩安排	须按照论文研究方向聘请专家
11	2021 年 4 月 23 日	研究生院审核并公示答辩安排	▲ 研究生院公示答辩安排, 培养单位领取答辩材料
12	2021 年 4 月 24 日至 5 月 10 日	硕士论文答辩	培养单位组织硕士论文答辩 研究生院硕士论文答辩检查
13	2021 年 6 月 10 日	学位评定分委员会论文质量汇报	简单汇报概况, 如有特殊情况或审核不通过的须单独汇报
14	2021 年 6 月 11 日	提交完整版学位申请材料	自动生成学位证书编号